

تخضع صحة وسرية البيانات الواردة بهذه الاستمارة
لاحكام لقانون رقم (٣٥) لسنة ١٩٦٠

جمهورية مصر العربية

الجهاز المركزى للتعبئة العامة والإحصاء

غير مخصصة للبيع وتستوفى مجاناً

رقم مسلسل الأسرة بالإطار

استمارة

إحصاءات النقل العام للركاب بالطرق البرية (للمترو والترام)

خلال عام ٢٠٠ / ٢٠٠

١ - الاسم التجارى للمنشأة :

٢ - القطاع الذى تتبعه : أ - حكومى ب - عام / أعمال عام

٣ - عنوان المنشأة :

محافضة : قسم / مدينة/ مركز :
.....

شياخة / قرية : حضر/ ريف :
.....

٤ - رقم التليفون : الفاكس : الرقم البريدى :

اسم معطى البيان : الوظيفة : التاريخ / / ٢٠٠

اسم المدير المسئول : الوظيفة : التاريخ / / ٢٠٠

خاتم المشروع

اسم الباحث : التوقيع : التاريخ / / ٢٠٠

اسم المراجع الميدانى : التوقيع : التاريخ / / ٢٠٠

اسم المراجع المكتبى : التوقيع : التاريخ / / ٢٠٠

جدول رقم (١)

بيان بأسماء الخطوط وبداية ونهاية وطول كل خط بالكيلومتر والدقائق

وقيمة التذكرة في ٣٠ / ٦ / ٢٠٠

مسلسل	اسم الخط	بداية الخط	نهاية الخط	طول الخط بالكيلومتر	متوسط طول الخط بالدقائق	قيمة التذكرة بالقروش
١						
٢						
٣						
٤						
٥						
٦						
٧						
٨						
٩						
١٠						
١١						
١٢						
١٣						
١٤						
١٥						
١٦						
١٧						
١٨						
١٩						
٢٠						
٢١						
٢٢						
٢٣						
٢٤						
٢٥						
٢٦						
٢٧						
٢٨						
٢٩						
٣٠						
٣١						
٣٢						
٣٣						
٣٤						
٣٥						
٣٦						
٣٧						
٣٨						
جملة أطوال الخطوط بالكيلومتر						

جدول رقم (٢)

جدول مكونات وحدات الترام والممترو

مسلسل	الماركة / الطراز	عدد الوحدات	عدد العربات الملحقة بالوحدة	جملة عدد العربات
١				
٢				
٣				
٤				
٥				
	الجملة	—	—	

جدول رقم (٣)
توزيع عربات المترو والتزام طبقا للعمر والماركه
فى ٣٠ / ٦ / ٢٠٠

الجملة	٢٠ فأكثر	١٥ وأقل من ٢٠	١٠ وأقل من ١٥	٥ وأقل من ١٠	أقل من ٥ سنوات	فئات العمر
						طراز العربات
						الجملة

جدول رقم (٤)
توزيع عربات المترو والتزام طبقاً لطرز العربات والحالة الفنية
في ٣٠ / ٦ / ٢٠٠

[illegible]

جدول رقم (٥)

عدد العاملين وإجمالي الأجور النقدية والمكافآت والمنح غير الدورية والتأمينات الإجتماعية والمزايا العينية
خلال عام ٢٠٠ / ٢٠٠

م	العاملون طبقاً لمراكز الخدمة	عدد العاملين فى نهاية العام									
		دائم			مؤقت			الجملة			
		ذكور	إناث	جملة	ذكور	إناث	جملة	ذكور	إناث	جملة	
١	الإدارة العامة										
٢	الحركة										
٣	الهندسة والصيانة										
٤	العاملون بالخدمات										
٥	المجموع (أ)										
٦	إجمالي المكافآت والمنح غير الدورية (ب)										
٧	إجمالي التأمينات الإجتماعية (ج)										
٨	إجمالي المزايا العينية (د)										
٩	الإجمالي العام (أ + ب + ج + د)										

١ - العاملون بالإدارة العامة : تشمل الإداريين والفنيين والكتبة .

٢ - العاملون بالحركة : تشمل السائقين والمحصلين ونظار المحطات ورؤسائهم .

٣ - العاملون بالهندسة والصيانة : تشمل المهندسين والفنيين وأسطوات الورش والصناع بأنواعهم والعاملين بورش منشآت النقل .

٤ - عمال الخدمات المعاونه : تشمل عمال النظافة والتليفون والخفراء ٠٠٠ الخ ٠

جدول رقم (٦)

حركة الركاب والإيرادات خلال عام ٢٠٠ / ٢٠٠

البيان	عدد الركاب	الإيرادات بالجنيه
ركاب التذاكر (عادية ومخفضة)		
ركاب الإشتراكات (١) (عادية ومخفضة)		
ركاب البطاقات المجانية (٢)		
ركاب بدون أجر (٣)		
الجملة		

عدد الإشتراكات المنصرفة خلال السنة

(أ) شهري (ب) ربع سنوي (ج) سنوي

(١) تحول إشتراكات (المترو والترام) إلى عدد ركاب اشتراكات كالاتي :

- الشهري ٥٠ راكب اشتراك

- الربع سنوي ١٥٠ راكب اشتراك

- السنوي ٦٠٠ راكب اشتراك

(٢) يمثل هذا العدد ركاب البطاقات التي يمنح بمقتضاها حق الركوب المجاني للعاملين بهيئات وشركات النقل المتفق

على معاملتهم بالمثل وبعض الفئات الذين يمنحون هذا الحق من أقارب العاملين بالمرفق وغيرهم •

(٣) هم الركاب الذين لهم حق الركوب المجاني كرجال الشرطة والإسعاف •

جدول رقم (٧)

حركة التشغيل خلال السنة

مستل	عدد وأطوال الخطوط فى ٣٠ / ٦ / ٢٠٠		جملة وحدات المترو (التزام) بالحركة (١)	عدد الأدوار الفعلية (٢)	عدد ساعات التشغيل الفعلية	عدد الكيلو مترات المقطوعة		
	العدد	الطول بالكيلو متر				الجملة	الهاكة (٤)	المنتجة (٣)
١								
٢								
٣								
٤								
٥								
الجملة								

(١) يقصد بها مجموع وحدات المترو (التزام) التى بالحركة خلال فترة الإحصاء محسوبة على أساس تجميعى يوما بيوم طوال الفترة المطلوب عنها

البيان (سنة) وكذلك عدد الأدوار وعدد ساعات التشغيل والكيلو مترات المقطوعة .

(٢) يحسب الدور على أساس المسافة المقطوعة ذهابا أو إيابا فقط ، أى أن الذهاب والعودة يحتسبا دورين .

(٣) الكيلو مترات المنتجة هى التى قطعتها الوحدات فى نقل الركاب .

(٤) الكيلو مترات الهاكة هى التى قطعتها الوحدات فى عمليات أخرى مثل المسافة بين الجراج ومحطات القيام وبالعكس

جدول رقم (٨)
مصرفات الإصلاح والصيانة للوحدات
خلال عام ٢٠٠ / ٢٠٠

البيان	الوحده	الكمية	القيمة بالجنيه
شحومات	بالكيلو جرام		
قطع غيار (١)	بالقيمة		
مصرفات الإصلاح والصيانة (٢) بما فيها اجراء عميرات لدى الغير	بالقيمة		
أخرى تبين---	بالقيمة		
الإجمالي			

(١) تشمل قطع الغيار الميكانيكية والكهربائية ... الخ .

(٢) تشمل التركيبات الميكانيكية والكهربائية والسمكره والإضافات للإكسسوارات (إضافات ميكانيكية وكهربائية)

كما تشمل الغسيل والتنظيف ... الخ .

جدول رقم (٩)

الوقود المستهلك في نقل الركاب خلال عام ٢٠٠ / ٢٠٠

نوع الوقود	وحدة الكمية	الكمية	القيمة بالجنيه
سولار	لتر		
بنزين	لتر		
سوبر بنزين	لتر		
زيوت	كيلو جرام		
تيار كهربائي	كيلوات/ساعة		
الإجمالي			

الجدول رقم (١٠)

الحوادث والإصابات طبقاً للنوع عام ٢٠٠ / ٢٠٠

البيان	عدد الحوادث بدون إصابات	الحوادث الناتج عنها إصابات		
		عدد الحوادث	عدد القتلى	عدد الجرحى
مصادمات				
حريق				
مشاه				
مخالفة الركاب للوائح *				
مشاجرات				
أخرى تبين				
الإجمالي				

* تشمل صعود الركاب للعربات ونزولهم منها أثناء سيرها وأية مخالفات أخرى من هذا النوع .

جدول رقم (١١)
حساب الإيرادات والمصروفات
عن عام ٢٠٠ / ٢٠٠

المصروفات	القيمة بالجنيه	الإيرادات	القيمة بالجنيه
<u>أولا : الأجر</u>		<u>أولا : إيرادات النشاط الجارى</u>	
١ - أجر ومرتبات ومكافآت ومزايا عينية		١ - إيرادات التذاكر	
٢ - مزايا عينية		٢ - إيرادات الإشتراكات	
٣ - تأمينات اجتماعية (حصة المنشأة فى التأمينات)		٣ - إيرادات رحلات وانتقالات	
<u>ثانيا : مستلزمات سلعية</u>		خصوصية	
١ - بنزين		٤ - إيرادات سياحية	
٢ - سوبر بنزين		٥ - أخرى تبين	
٣ - سولار			
٤ - زيوت		<u>ثانيا : إعانات</u>	
٥ - شحومات			
٦ - كهرباء (للمTRO والتراM فقط)		<u>ثالثا : إيرادات تحويلية</u>	
٧ - قطع غيار ومواد للصيانة		١ - فوائد دائنة	
٨ - أدوات كتابية ومطبوعات		٢ - إيجارات دائنة	
٩ - مياه وإنارة		٣ - أرباح رأسمالية	
١٠ - أخرى تبين		(أرباح بيع السيارات)	
<u>ثالثا : مستلزمات خدمية</u>		٤ - إيرادات سنوات سابقة	
١ - مصروفات الصيانة		٥ - تعويضات وغرامات	
٢ - مصروفات اعلان ودعاية		٦ - أخرى تبين	
٣ - نقل وانتقالات عامة			
٤ - أخرى تبين			
<u>رابعا : مصروفات تحويلية جارية</u>			
١ - ضرائب ورسوم (ثمن الدمغة ورسوم السيارات)			
٢ - إهلاك			
٣ - إيجارات			
٤ - فوائد مدينه			
٥ - أخرى تبين			
<u>خامسا : مصروفات تحويلية تخصصية</u>			
١ - تبرعات وإعانات			
٢ - تعويضات وغرامات			
٣ - خسائر رأسمالية			
٤ - مصروفات سنوات سابقة			
٥ - ديون معدومة			
٦ - ضرائب (عقارية ودخلية)			
٧ - أخرى تبين			
<u>الإجمالى</u>		<u>الإجمالى</u>	